

請求書(税抜記入例)

令和

年度

納品日や業務完了日

「税抜」を選択

請求金額 ￥ 1 7 9 5 1 6 0 (税込)

月	日	品目	単価 (税抜 税込)	数量	金額 (税抜 税込)	税率(%)	摘要
10	31	〇〇業務委託 〇〇月分	500,000	1式	500,000	10	
11	8	〇〇会場設営等業務委託	1,100,000	1式	1,100,000	10	
		(内訳は別紙明細のとおり)					
11	30	〇〇リース料 〇〇月分	30,000	1式	30,000	10	
1	6	ペットボトルお茶(24本入り) ※	2,000	1箱	2,000	8	
合計(税抜・税込)							
			税率	10%	1,630,000		消費税等 163,000
			税率	8%	2,000		消費税等 160

軽減税率の対象品目は、後ろに「※」を付けてください。

上記のとおり請求します。

令和 年 月 日

(公財)川口緑化センター 理事長 様

登録番号 T ○×△▽▲▼□■◇
住所 川口市安行領家844-〇

商号 (株)川口商事
債主 代表取締役 △△ △△ (印)

金融機関	川口銀行 安行支店
口座番号	(普通) 1234567 当座
フリガナ 名義人	カ)カワグチショウジ (株)川口商事

電話 (048) 296 - 〇〇〇〇

領収書

上記のとおり領収致しました。

令和 年 月 日

(公財)川口緑化センター 理事長 様

登録番号 T
住所

※現金でお支払いの場合のみ入力・記入して下さい。

商号
債主 (印)

収入
印紙

振替・出金

会計種別	公1・公2・公共通 収1・収2・収3・収共通 法人 事業費・管理費	小科目		年月日	検印
------	--	-----	--	-----	----

塗りつぶし部分は入力・記入しないで下さい。

伺日	年月日		
納品	年月日	支払日	年月日
完了	年月日		

